

**Anexo I**

**Checklist de documentos para Posse e Exercício**

1	Requerimento (Anexo III - Orientação aos Candidatos)
2	<a href="#">Declaração dos bens, direitos e valores</a> que constituem o seu patrimônio, nos termos do art. 103, em prazo determinado em edital, antes da posse, sob pena desta não se efetivar
3	<a href="#">Declaração de não estar em exercício remunerado de qualquer cargo, emprego ou função público</a> em quaisquer dos órgãos e entidades da Administração Pública direta ou indireta, bem como não receber proventos de aposentadoria que não sejam acumuláveis quando em atividade, ressalvadas as hipóteses legais de acumulação nos termos do art. 37, incisos XVI e XVII da Constituição da República Federativa do Brasil, caso em que deverá ser respeitado o teto remuneratório conforme previsto no inciso XI;
4	<a href="#">Declaração de que não tenha sido demitido</a> , em consequência de aplicação de pena disciplinar, do serviço públicofederal, estadual, distrital ou municipal, nos últimos cinco anos, contados de forma retroativa da data da nomeação, nem perdeu o cargo em razão de ordem judicial;
5	Carteira de identidade (RG);
6	Certificado de reservista ou de dispensa do serviço militar;
7	Certificado ou Diploma e Histórico de conclusão do nível de escolaridade exigido para o exercício do cargo
8	Título de Eleitor e comprovante da última votação ou Certidão de Quitação Eleitoral
9	Certidões negativas emitidas por distribuidores ou cartórios criminais e Varas de Execução (se houver) das cidades nas quais o candidato tenha residido/domiciliado nos últimos cinco anos, expedida no máximo nos últimos 180 dias antes da posse
10	Registro profissional no órgão de classe (adimplente/regular), quando exigido para a função
11	Carteira Nacional de Habilitação (em situação regular), quando exigida para a função
12	<a href="#">Declaração sobre ingresso no serviço público em cargo efetivo para fins de análise do regime previdenciário aplicável</a>
13	Documento que informe o número do Cadastro de Pessoa Física - CPF
14	Documento que informe o número do PIS/PASEP, se já for cadastrado
15	Certidão de Nascimento e CPF dos filhos Menores
16	Comprovante de residência atualizado
17	Certidão de Casamento e CPF do cônjuge
18	<a href="#">Autorização para acesso aos dados de bens e renda da Declaração de IRPF</a> ou cópia da Declaração de ajuste Anual do IR
19	<a href="#">Declaração de Bens e Renda</a> – Servidor Isento de Declarar Imposto de Renda (caso seja isento de declarar IR)
20	<a href="#">Ficha Cadastral</a> preenchida e assinada
21	Dados da Conta Corrente no Banco do Brasil
22	<a href="#">Consulta à qualificação cadastral</a> do Sistema de Escrituração Digital das obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas – eSocial, demonstrando a regularidade dos dados
23	Checklist dos documentos para Posse/Exercício
24	<a href="#">Declaração de acúmulo de cargos, funções e empregos públicos</a> (2. Preenchida e assinada pela chefia do RH do NRE)
25	Termo de Posse
26	Termo de Exercício
27	Ata de Posse e Exercício
28	Despacho de encaminhamento atestando a veracidade da documentação incluída ao protocolo.